

## ◎学位論文審査手続き

### 1) 学位申請の書類

修士の学位を申請する場合は、次の書類を提出期限までに学生課大学院教育担当に提出してください。

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| 1. 学位申請書          | 1 部          |
| 2. 学位論文           | 4 部及び電子媒体で提出 |
| 3. 論文要旨 (600 字以内) | 4 部及び電子媒体で提出 |
| 4. 参考論文 (有る場合)    | 4 部          |
| 5. 研究指導計画書 (完成版)  | 1 部及び電子媒体で提出 |

## ◎修士学位論文作成要領

### 1) 「学位論文」は次の様式により作成してください。

学位論文

規 格：A 4 縦置き，横書き，上下左右余白 各 25 mm

文 字 数：1 行 35 文字，30 行程度

フ ォ ン ト：和文 明朝体，12 ポイント

英文 該当者があった場合に検討する。

図 表：A 4 に納まる範囲内で，大きさは指定しません。

論文の枚数：10 ページ程度（図表等は除く）を目安とします。

基本的スタイル：以下の項目，順序で作成してください。

○論文題名，著者名，所属，指導教員名→表紙に記入する。

・目 次

○研究目的

○研究枠組み，研究仮説

○研究方法

○研究結果

○考 察

○結語，今後の課題

・文 献

・資 料