

検 定 料

振 込 依 頼 書 (様式院9-1)
(Form #9-1)

※志願者へ振込の際のお願い

1. 検定料を振込み後、「C票 検定料振込証明書」を検定料振込証明台紙に貼付して、出願書類と併せて提出してください。
注)土・日・祝日は金融機関休業日となりますのでお振り込みができません。金融機関営業日の営業時間内にお振り込みください。
2. 必ず本振込用紙を使用してください。
3. 太枠で囲まれている記入欄は、全てボールペンで記入してください。
4. 必ず銀行窓口でお振り込みください。(ATM振込、インターネット振込、郵便局からの振込はできません)
5. 取扱銀行の出納印をもって領収書に替えさせていただきます。
6. 振込手数料は御依頼人様(志願者)負担となります。
7. 検定料の返還請求をする場合も、上記1.と同様に「C票」を貼付した検定料振込証明台紙(原本)の提出が必要となります。

A票

振 込 依 頼 書
(検定料)

御依頼日		科 目			
令和 年 月 日		電 信 扱		手数料	
振込先		金額		円	
佐賀銀行 与賀町支店		金額		円	
預金種別		金額		円	
普通 口座番号 1527081		金額		円	
(フリガナ) サガダイガク ← このように打電してください。		金額		円	
受取人		金額		円	
国立大学法人佐賀大学		金額		円	
金融機関の方へ…コード・氏名の順に打電してください。		金額		円	
(志望課程・コード)		金額		円	
5500 医・博士課程		金額		円	
フリガナ		金額		円	
氏名		金額		円	
(おとこ)		金額		円	
(電話番号)		金額		円	
出 納 印		金額		円	
振替 科目		金額		円	
普通・当座・本部		金額		円	

※【取扱金融機関へのお願い】

1. 出納印はA・B・C票の3ヶ所にもれなく押印してください。
2. B・C票は必ず依頼人へお返しください。
3. 振込手数料は依頼人負担となります。
4. 翌日扱になる場合は、C票にレ印をお願いします。

(取扱金融機関保管)

お振り込み金受入区分(該当にレ印)
現金・当座小切手等
現金払戻請求書・預金口座

精検・検印	発信者印	出納担当者印	受 付 印

B票

振込金領収書
(検定料)

金 額	百万	千	円
¥ 3 0 0 0 0			
振込先	佐賀銀行 与賀町支店		
受取人	国立大学法人佐賀大学		
志願者	フリガナ 氏名		
手数料			円
出 納 印			

C票

佐賀大学
検定料振込証明書

金 額	百万	千	円
¥ 3 0 0 0 0			
振込先	佐賀銀行 与賀町支店		
受取人	国立大学法人佐賀大学		
志願者	(志望課程・コード) 5500 医・博士課程		
フリガナ	氏名		
出 納 印			
翌日扱表示	<input type="checkbox"/> (該当にレ印)		

(検定料振込証明台紙貼付用)

検定料振込証明台紙

本台紙は、出願時に検定料の納入(振込)を証明する重要な書類です。出願書類と併せて提出してください。

* 受 験 番 号	
-----------------	--

研究科・課程等	医学系研究科	課程	専攻
フリガナ			
志願者氏名			

振込証明書貼付欄に振込依頼書「C票 検定料振込証明書」を貼付してください。

振込証明書貼付欄

「C票 検定料振込証明書」を
貼付してください。

※出納印があることを確認してください。