

令和4年度佐賀大学医学部附属病院 契約看護助手 募集要項

- | | | |
|----|-------|---|
| 1 | 募集者 | 佐賀大学（佐賀市本庄町1） |
| 2 | 募集人員 | 契約看護助手 5名 |
| 3 | 応募資格 | 1) 土日祝日 勤務できる者
2) 高卒以上の者 |
| 4 | 業務内容 | 病院内での看護補助業務
病床周囲の整理整頓、物品等の整理整頓、配茶・配膳、患者の移送、物品搬送業務、材料物品の洗浄、その他付随する業務 |
| 5 | 提出書類 | 1) 履歴書（指定様式、3か月以内に撮影した写真を貼付したもの）
2) 前歴確認書（指定様式）
*履歴書及び前歴確認書は、本学HP教職員公募情報ページより取得してください。
https://www.gab.med.saga-u.ac.jp/boshu/履歴書・確認書.pdf
3) 職務経歴書（任意様式） |
| 6 | 応募締切日 | 随時受付 |
| 7 | 書類提出先 | 〒849-8501 佐賀市鍋島5丁目1番1号
佐賀大学医学部総務課人事系
<u>注）封筒表面に「契約看護助手応募書類在中と朱書きください。」</u> |
| 8 | 選考日 | 後日連絡
※書類審査後、応募者へ連絡します。 |
| 9 | 選考方法 | 書類審査及び面接の結果による |
| 10 | 採用予定日 | 随時 |

- 1 1 労働条件
- 1) 雇用形態 : 契約職員
 - 2) 任用期間 : 期間の定めあり
採用日～令和5年3月31日
*以後更新は、年度毎に勤務成績等により判断。
*本学規程により採用日より最長5年間とする。
 - 3) 試用期間 : 試用期間なし
 - 4) 就業場所 : 佐賀大学医学部附属病院
 - 5) 給 与 : 月給160,000円
通勤手当支給(本学規程による)
 - 6) 勤務形態 : ① 7時00分～15時45分
② 8時30分～17時15分
③ 9時00分～17時45分
④ 9時45分～18時30分
⑤ 10時45分～19時30分
※①～⑤の交替制勤務(休憩1時間)
※勤務時間は相談に応じます。
 - 7) 時間外労働 : あり(月1～2時間程度)
 - 8) 休 日 : 週休2日制(休日は不定期)
 - 9) 健康保険等 : 文部科学省共済組合, 労災保険, 雇用保険加入
 - 10) 備 考 : その他詳細は、国立大学法人佐賀大学契約職員就業規則等による
- 1 2 問い合わせ先 佐賀大学医学部総務課人事系(担当:中村)
電話 0952-34-3322