

令和7年度 佐賀大学医学部附属病院
契約看護助手 募集要項

1. 募集者	佐賀大学（佐賀市本庄町1）
2. 募集人員	契約看護助手 3名
3. 応募資格	1) 土日祝日 勤務できる者 2) 高卒以上の者
4. 職務内容	（雇入れ直後） ・ 病院内での看護補助業務 入院患者のベッド周りの清掃・シーツ交換・整理整頓、物品等の整理整頓、配茶・配膳、患者の車いすでの移送、病院内の台車での物品搬送業務、物品の洗浄、その他付随する業務 ・ 研修制度は採用時と年3回 ・ 未経験者でも安心して働けます（変更の範囲） （変更の範囲） 変更なし
5. 提出書類	（1）履歴書 （指定様式、3か月以内に撮影した写真を貼付したもの） （2）前歴確認書（指定様式） （3）職務経歴書（任意様式） *履歴書及び前歴確認書は本学部ホームページ教職員募集ページより取得してください。 https://www.gab.med.saga-u.ac.jp/boshu/rirekisho.pdf
6. 応募締切日	随時受付 ※応募あり次第、随時選考を行います。
7. 書類提出先	〒849-8501 佐賀市鍋島五丁目1番1号 佐賀大学医学部総務課任用担当 *封筒表面に「契約看護助手 応募書類在中」と朱書き下さい。
8. 選考期日	後日連絡 ※書類選考後、ご連絡いたします。
9. 選考方法	書類審査及び面接の結果による
10. 採用予定時期	随時

1 1. 労働条件等	以下①～⑩のとおり
① 雇用形態	契約職員（フルタイム）
② 任用期間	期間の定めあり 採用日～令和 8 年 3 月 3 1 日 *以後更新は、年度毎に勤務成績等により判断。 *本学規程により採用日より最長 5 年間とする。
③ 試用期間	試用期間なし
④ 就業場所	（雇入れ直後）佐賀市鍋島五丁目 1 番 1 号 佐賀大学医学部 （変更の範囲）変更なし
⑤ 給与	（1）基本給：月給 1 8 0, 0 0 0 円 （2）諸手当：規定により通勤手当、医療従事者等処遇改善手当を支給 通勤手当（本学規程による） 医療従事者等処遇改善手当（月 1 3, 0 0 0 円）
⑥ 勤務形態	（1） 7 時 0 0 分～1 5 時 4 5 分 （2） 8 時 0 0 分～1 6 時 4 5 分 （3） 8 時 1 5 分～1 7 時 0 0 分 （4） 8 時 3 0 分～1 7 時 1 5 分 （5） 9 時 0 0 分～1 7 時 4 5 分 （6） 9 時 4 5 分～1 8 時 3 0 分 （7） 1 0 時 4 5 分～1 9 時 3 0 分 （8） 1 2 時 1 5 分～2 1 時 0 0 分 ※（1）～（8）の交替制勤務（休憩 1 時間） ※勤務時間は相談に応じます
⑦ 時間外労働	あり（月 1～2 時間程度）
⑧ 休日・休暇	週休 2 日制（休日は不定期） 年休は採用年の在職期間に応じて採用日に付与 夏季休暇有 子の看護等休暇有（小学生まで対象）
⑨ 健康保険等	雇用保険、労災保険、文部科学省共済組合加入
⑩ 備考	その他詳細は、国立大学法人佐賀大学契約職員就業規則等による 利用可能託児施設あり
1 2. 受動喫煙防止	あり（敷地内禁煙）
1 3. 問い合わせ先	佐賀大学医学部総務課任用担当（担当：備後） 〔電話〕 0 9 5 2—3 4—3 0 4 0