

**令和7年度 佐賀大学医学部附属病院 肝疾患センター
事務補佐員（非常勤職員：フルタイム） 募集要項**

1. 募集者	佐賀大学（佐賀市本庄町1）
2. 募集人員	事務補佐員 1名（非常勤職員：フルタイム）
3. 応募資格	基本的なパソコン業務(Office系ソフト)作業ができる者 肝疾患対策における業務に興味のある方
4. 職務内容	・肝疾患センターにて肝疾患対策等で必要に応じた業務 ・イベントや研修会等の企画や運営、報告書作成 ・研究補助（調査への同行やデータ入力業務等） 等 （変更の範囲）変更なし
5. 提出書類	(1) 履歴書（指定様式、3か月以内に撮影した写真を貼付したもの） (2) 前歴確認書（指定様式） *履歴書及び前歴確認書は本学部ホームページ教職員募集ページより取得してください。 https://www.gab.med.saga-u.ac.jp/boshu/rirekisho.pdf
6. 応募締切日	随時 *応募があり次第、随時選考を行います。
7. 書類提出先	〒849-8501 佐賀市鍋島五丁目1番1号 佐賀大学医学部附属病院 肝疾患センター（担当：湊上） *封筒表面に「事務補佐員(フルタイム)応募書類在中」と朱書き下さい。
8. 選考期日	後日連絡
9. 選考方法	書類審査及び面接の結果による
10. 採用時期	令和7年5月19日以降のできるだけ早い時期

1 1. 労働条件等	以下①～⑩のとおり
① 雇用形態	非常勤職員（フルタイム）
② 任用期間	期間の定めあり 採用日～令和8年3月31日 ＊以後更新は、年度毎に勤務成績・経費等事業計画により判断。 ＊ただし、最長でも採用後3年間を上限とする。
③ 試用期間	試用期間なし
④ 就業場所	佐賀市鍋島五丁目1番1号 佐賀大学鍋島キャンパス （変更の範囲）変更なし
⑤ 給与	日給 8, 5 2 5 円 医療従事者等処遇改善手当 月 3, 0 0 0 円 賞与あり（年2回、6月・12月に支給） 通勤手当支給（上限150, 000円、本学規程による） 住居手当支給（上限28, 000円、本学規程による）
⑥ 勤務形態	週5日 38. 7 5時間 （月～金）8時30分～17時15分（休憩1時間） 年に3～4回、土・日・祝に公開講座開催の際、出勤可能な方
⑦ 時間外労働	あり(時間外勤務手当支給)
⑧ 休日	土・日・国民の祝日、年末年始（12/29～1/3）
⑨ 健康保険等	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険加入(勤務形態による) ※健康保険については、国家公務員共済組合に加入
⑩ 備考	その他詳細は、国立大学法人佐賀大学臨時職員就業規則等による
1 2. 受動喫煙防止	あり（敷地内禁煙）
1 3. 問い合わせ先	佐賀大学医学部附属病院 肝疾患センター（担当：瀧上） 〔電話〕 0 9 5 2—3 4—3 0 1 0