

**令和7年度 佐賀大学医学部附属病院 肝疾患センター
事務補佐員②（非常勤職員：パートタイム）募集要項**

1. 募集者	佐賀大学（佐賀市本庄町1）
2. 募集人員	事務補佐員 1名（非常勤職員：パートタイム）
3. 応募資格	基本的なパソコン業務(Office系ソフト)作業ができる者 肝疾患対策における業務に興味のある方
4. 職務内容	・肝疾患センターにおける一般事務 ・庶務業務 ・講演会、イベントの補助 （変更の範囲）変更なし
5. 提出書類	(1) 履歴書（指定様式、3か月以内に撮影した写真を貼付したもの） (2) 前歴確認書（指定様式） ＊履歴書及び前歴確認書は本学部ホームページ教職員募集ページより取得してください。 https://www.gab.med.saga-u.ac.jp/boshu/rirekisho.pdf
6. 応募締切日	随時 ＊応募があり次第、随時選考を行います。
7. 書類提出先	〒849-8501 佐賀市鍋島五丁目1番1号 佐賀大学医学部附属病院 肝疾患センター（担当：渕上） ＊封筒表面に「事務補佐員② 応募書類在中」と朱書き下さい。
8. 選考期日	後日連絡
9. 選考方法	書類審査及び面接の結果による
10. 採用時期	令和7年5月19日以降のできるだけ早い時期

1 1. 労働条件等	以下①～⑩のとおり
① 雇用形態	非常勤職員（パートタイム）
② 任用期間	期間の定めあり 採用日～令和8年3月31日 ＊以後更新は、年度毎に勤務成績・経費等事業計画により判断。 ＊ただし、最長でも採用後3年間を上限とする。
③ 試用期間	試用期間なし
④ 就業場所	佐賀市鍋島五丁目1番1号 佐賀大学鍋島キャンパス （変更の範囲）変更なし
⑤ 給与	時給1,100円 その他、本学規定により通勤手当支給 医療従事者等処遇改善手当 月3,000円
⑥ 勤務形態	月～金（出勤曜日、時間は応相談） (例) 9時00分～16時00分 週5日 30時間程度 (年に1～2回、土・日・祝に公開講座開催の際、出勤可能な方)
⑦ 時間外労働	あり(時間外勤務手当支給)
⑧ 休日	土・日・国民の祝日、年末年始(12/29～1/3)
⑨ 健康保険等	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険加入(勤務形態による) ※健康保険については、国家公務員共済組合に加入
⑩ 備考	その他詳細は、国立大学法人佐賀大学臨時職員就業規則等による
1 2. 受動喫煙防止	あり（敷地内禁煙）
1 3. 問い合わせ先	佐賀大学医学部附属病院 肝疾患センター（担当：湧上） 〔電話〕0952-34-3010