

令和6年度佐賀大学医学部附属病院脳卒中・心臓病等総合支援センター
事務補佐員【非常勤職員（フルタイム）医療ソーシャルワーカー】
募集要項

1. 募集者	佐賀大学（佐賀市本庄町1）
2. 募集人員	事務補佐員 若干名
3. 応募資格	社会福祉士資格をお持ちの方で、4の職務内容に掲げる業務を行う能力のある方
4. 職務内容	<p>[雇い入れ直後]</p> <p>脳卒中・心臓病等総合支援センターにおける医療ソーシャルワーカー業務</p> <p>①相談業務 ②地域医療機関、施設、行政などの連携 ③講習会など啓発活動</p> <p>[変更の範囲]</p> <p>変更なし</p>
5. 提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ・履歴書（本学指定様式、3か月以内に撮影した写真を貼付） ・職務経歴書（任意様式） ・社会福祉士資格証の写し <p>*履歴書は本学部ホームページ教職員募集ページより取得してください。</p> <p>https://www.gab.med.saga-u.ac.jp/boshu/rirekisho.pdf</p>
6. 応募締切り日	<p>随時</p> <p>*応募があり次第、随時選考を行います</p>
7. 書類提出先	<p>〒849-8501 佐賀市鍋島五丁目1番1号 佐賀大学医学部総務課任用係（担当：藤原）</p> <p><u>*封筒表面に『事務補佐員（MSW）（脳卒中・心臓病等総合支援センター）応募書類在中』と朱書き下さい</u></p>
8. 選考期日	後日連絡

9. 選考方法	書類審査、面接の結果による
10. 採用時期	随時
11. 労働条件等	以下①～⑩のとおり
① 雇用形態	非常勤職員（フルタイム）
② 任用期間	採用日～令和7年3月31日 *以後、年度毎に勤務成績・事業計画等により任用更新を判断 （*ただし、原則、最長採用後3年間を上限とする）
③ 試用期間	なし
④ 就業場所	[雇い入れ直後] 佐賀大学鍋島キャンパス（佐賀市鍋島五丁目1番1号） [変更の範囲] 変更なし
⑤ 給与	日給 6,975円～8,137円（経験年数等により給与決定） 賞与あり（年2回、6月・12月に支給） 通勤手当支給（上限55,000円、本学規程による） 住居手当支給（上限28,000円、本学規程による）
⑥ 勤務形態	週5日、38.75時間勤務 （月～金）8時30分～17時15分 （休憩）12時00分～13時00分
⑦ 時間外労働	あり（時間外勤務手当支給）
⑧ 休日	土曜、日曜、国民の祝日、年末年始（12/29～1/3）
⑨ 健康保険等	雇用保険、労災保険、健康保険・厚生年金加入 ※健康保険については、国家公務員共済組合に加入
⑩ 備考	その他詳細は、国立大学法人佐賀大学臨時職員就業規則等による
12. 受動喫煙防止	あり（敷地内禁煙）
13. 問い合わせ先	佐賀大学医学部総務課任用係（担当：藤原） 〔電話〕0952-34-3034