

平成29年度佐賀大学医学部附属病院リハビリテーション科  
技術補佐員（非常勤：フルタイム）募集要項

1. 募集人員 1名（非常勤職員：フルタイム）
2. 応募資格 高次脳機能障害者に対する専門的相談支援を行うのに適切な者  
（社会福祉、精神保健福祉、保健行政、作業療法、言語聴覚療法、  
心理技術の知識や経験がある方を優先）
3. 職務内容 支援拠点機関の支援コーディネーターとして、高次脳機能障害診断基準に  
より高次脳機能障害を有すると診断された者に対し社会復帰支援のため  
の相談支援、地域の関係機関との調整等を行う。
4. 提出書類 （1）履歴書（指定様式、3ヶ月以内に撮影した写真を貼付したもの）  
指定様式は、佐賀大学医学部職員募集情報ページからダウンロードして  
ください（<https://www.gab.med.saga-u.ac.jp/boshu/main.html>）  
（2）資格証の写し（資格を有する者のみ）
5. 応募締切日 随時募集
6. 書類提出先 〒849-8501 佐賀市鍋島五丁目1番1号  
佐賀大学医学部総務課人事係（担当：松尾）  
電話 0952-34-3028  
（注）封筒表面に「リハビリテーション科技術補佐員応募書類在中」  
と朱書きください。
7. 選考期日 後日連絡
8. 選考方法 書類審査、面接の結果による
9. 採用予定日 随時

10. 給与・勤務時間等

- (1) 雇用形態 : 非常勤職員 (フルタイム)
- (2) 任用期間 : 採用日～平成30年3月31日  
\*本学規程により最長採用後3年間を上限とする
- (3) 給与 : 日給 6,200円～7,750円程度  
(経験年数により給与決定)  
\*賞与有  
\*その他、住居手当、通勤手当支給
- (4) 勤務形態 : (月～金) 8時30分～17時15分  
週5日、38.75時間 土・日・祝日休み
- (5) 休暇 : 年次有給休暇 (採用から半年後に10日付与)  
その他、本学規程による
- (6) 健康保険等 : 協会けんぽ・厚生年金加入、雇用保険有

11. 問い合わせ先 佐賀大学医学部総務課人事係 (担当: 松尾)

電話 0952-34-3028